

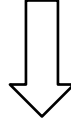


T.C.
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİMİN ADI	Öğrenci İşleri
İŞİN ADI	Belge Talebi

Öğrenci müracaatını şahsen öğrenci işlerine yapabilir veya Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden belge talebinde bulunabilir. Elektronik ortamda oluşturulan veya alınan belge Yüksekokul Sekreterine imzaya gönderilir.



Elektronik ortamda veya fiziki olarak imzalanan belge öğrenciye verilir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Birim Memuru	Yüksekokul Sekreteri	Müdür